





## Piattaforma Piani Terapeutici - Farmaci

# Piano Terapeutico MEC

**Guida utente Specialista Prescrittore** 



#### **Disclaimer**

- Per l'abilitazione alla Piattaforma occorre far riferimento alla propria Azienda Sanitaria di pertinenza e disporre di credenziali SPID
- Si consiglia la navigazione in incognito per evitare problemi di cache: aprire il motore di ricerca Chrome e dal menu scegliere la voce "Nuova finestra di navigazione in incognito"
- Per problematiche di natura tecnica relative a malfunzionamenti della piattaforma possono essere segnalate alla casella mail piani.terapeutici@soresa.it

- 01 Accesso alla Piattaforma
- 02 Selezione del Centro di Prescrizione
- 03 Home Page Piattaforma
- 04 Ricerca Assistito
- 05 Consultazione Piani Terapeutici
- 06 Inserimento Nuovo Piano Terapeutico





#### **Accesso alla Piattaforma**

- Gli utenti abilitati potranno accedere alla Piattaforma (link: <a href="https://sinfonia-pianiterapeutici.cdp-sanita.soresa.it/login">https://sinfonia-pianiterapeutici.cdp-sanita.soresa.it/login</a>) tramite le loro credenziali SPID accedendo al tab Piani Terapeutici 2.0 (1)
- La richiesta di abilitazione di nuovi utenti deve essere comunicata alla Direzione Aziendale di afferenza.



01 Accesso alla Piattaforma

02 Selezione del Centro di Prescrizione

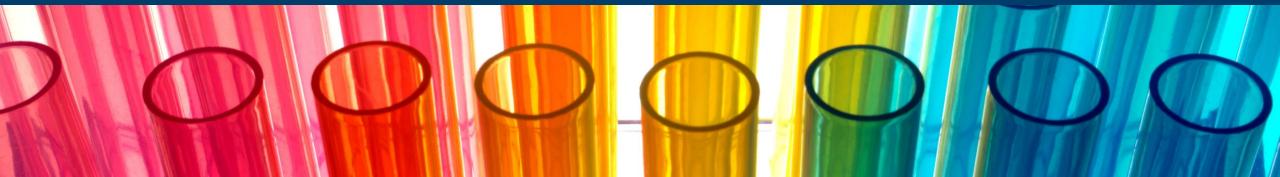
03 Home Page Piattaforma

04 Ricerca Assistito

05 Consultazione Piani Terapeutici

06 Inserimento Nuovo Piano Terapeutico







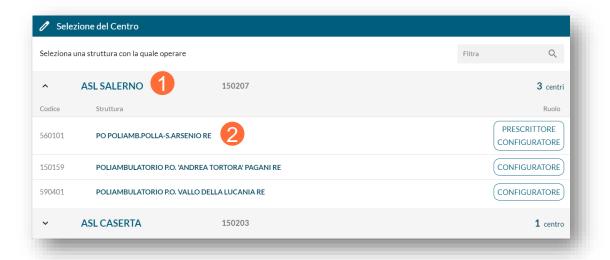
#### Selezione del Centro di Prescrizione (1/2)

Eseguito il login, è necessario indicare l'**Ente (1)** e quindi il **Centro di Prescrizione (2)** in cui si opera, selezionandolo dall'apposito menu, dove saranno visibili tutti i centri presso cui lo Specialista è abilitato.

Uno Specialista, infatti, può afferire a più centri e/o a più enti per cui all'accesso o nel corso della giornata potrebbe avere la necessità di cambiare il centro presso il quale sta operando.

A seguito della selezione, tutti i campi presenti in piattaforma relativi all'indicazione del Centro di Prescrizione risulteranno precompilati.

NB: In qualsiasi momento della navigazione è possibile cambiare la selezione del Centro di Prescrizione (slide successiva)



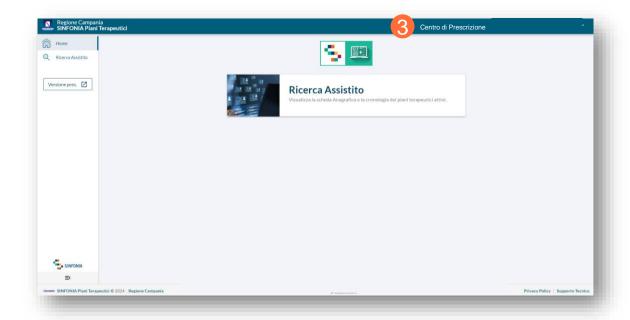


#### Selezione del Centro di Prescrizione (2/2)

Per modificare il Centro di Prescrizione selezionato in fase di login, cliccare sul nome del Centro indicato nella barra blu posta in alto (3) e ripetere la selezione.

È possibile effettuare la selezione per i soli Centri a cui l'utente è abilitato.

Il nome del Centro sarà sempre presente nella barra blu posta in alto, in modo da consentire il cambio di selezione in qualsiasi momento di utilizzo della Piattaforma.



- 01 Accesso alla Piattaforma
- 02 Selezione del Centro di Prescrizione
- 03 Home Page Piattaforma
- 04 Ricerca Assistito
- 05 Consultazione Piani Terapeutici
- 06 Inserimento Nuovo Piano Terapeutico





#### **Home Page Piattaforma**

Eseguito l'accesso, si giunge alla Home Page della Piattaforma dalla quale da cui è possibile ricercare un Assistito mediante apposito tab.

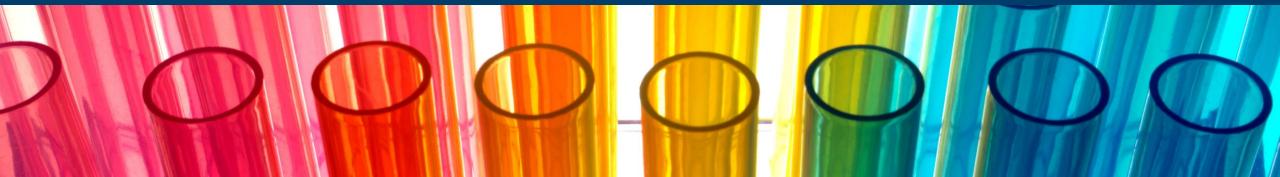
In qualsiasi momento, è possibile tornare alla home page cliccando sulla voce di menu Home in alto a sinistra (1).

Cliccando invece sul logo in alto a sinistra Regione Campania si ha accesso alla pagina web di Regione (2).



- 01 Accesso alla Piattaforma
- 02 Selezione del Centro di Prescrizione
- 03 Home Page Piattaforma
- 04 Ricerca Assistito
- 05 Consultazione Piani Terapeutici
- 06 Inserimento Nuovo Piano Terapeutico



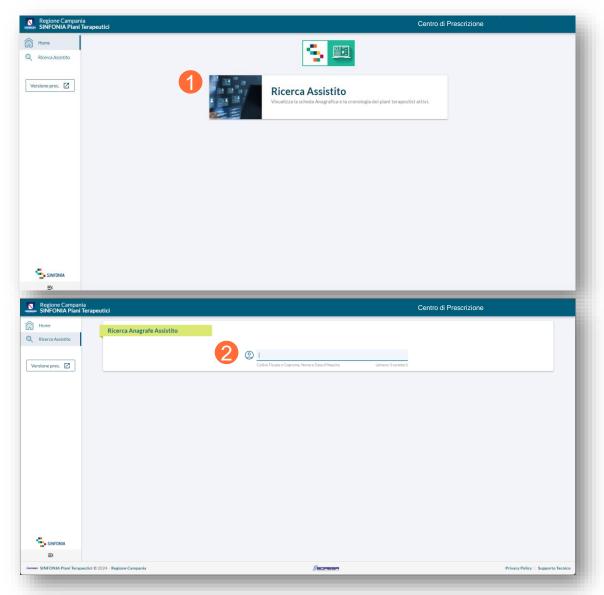




#### Ricerca Assistito (1/3)

Per eseguire la ricerca di un Assistito è necessario selezionare il modulo Ricerca Assistito (1).

Successivamente inserire nell'apposita barra di ricerca (2) il Codice Fiscale dell'Assistito, oppure Nome, Cognome e Data di nascita.



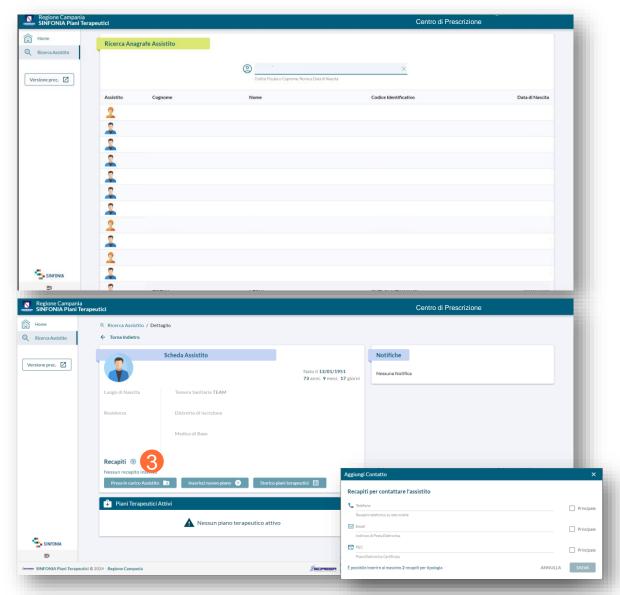


#### Ricerca Assistito (2/3)

Cliccando in corrispondenza di un risultato della ricerca, sarà possibile consultare la scheda anagrafica dell'assistito e l'elenco dei Piani Terapeutici Attivi ad esso associati.

Per poter inserire un nuovo Piano Terapeutico, oppure, consultare la lista dei Piani associati è necessario prendere in carico l'assistito cliccando sul pulsante **Presa in carico Assistito**, tale pulsante sarà attivo solo previo inserimento dei contatti mediante apposito pulsante (3).

Per poter procedere è necessario inserire l'indirizzo email e spuntarlo come principale.



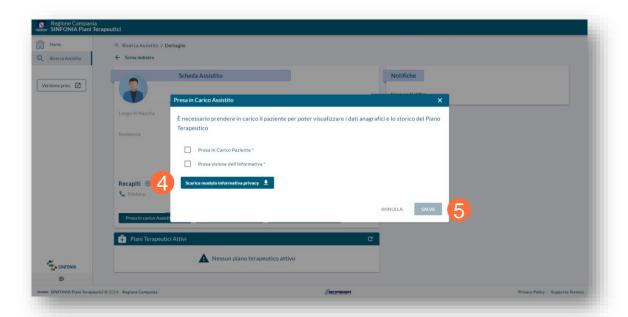


#### Ricerca Assistito (3/3)

Per proseguire con la presa in carico dell'assistito è obbligatorio spuntare le due checkbox:

- Presa in Carico Paziente\*
- Presa visione dell'informativa\*.

Inoltre, è obbligatorio scaricare l'informativa privacy cliccando sul pulsante Scarica modulo informativa privacy (4) ed infine, cliccare su Salva (5).



- 01 Accesso alla Piattaforma
- 02 Selezione del Centro di Prescrizione
- 03 Home Page Piattaforma
- 04 Ricerca Specialista
- 05 Consultazione Piani Terapeutici
- 06 Inserimento Nuovo Piano Terapeutico





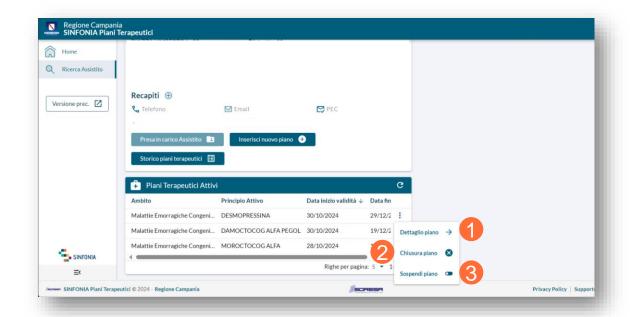


#### **Consultazione Piani Terapeutici (1/5)**

È possibile consultare i Piani Terapeutici Attivi associati all'assistito selezionato all'interno della sezione **Piani Terapeutici Attivi.** 

Per ogni Piano Terapeutico presente nell'elenco sarà possibile mediante il menu azioni:

- Visualizzare il dettaglio del Piano (1)
- Chiudere il Piano (2)
- Sospendere un Piano (3)





#### **Consultazione Piani Terapeutici (2/5)**

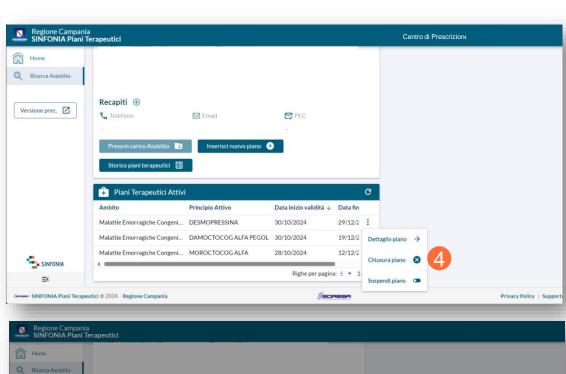
Per chiudere un Piano Terapeutico, dopo aver cliccato sull'apposita voce del menu azioni (4) sarà necessario indicare una motivazione tra le seguenti:

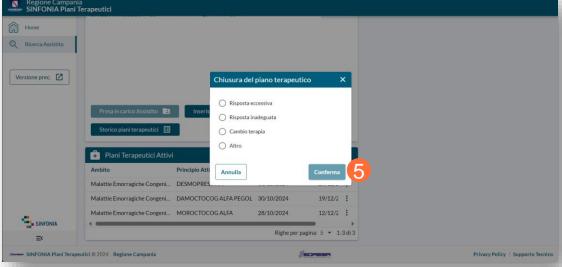
- Risposta eccessiva
- Risposta inadeguata
- Cambio terapia
- Altro

Selezionando l'opzione "Altro" sarà necessario indicare la motivazione mediante un campo di testo libero.

Per completare l'operazione cliccare sul pulsante Conferma (5).

N.B. Il pulsante conferma sarà attivo solo dopo aver selezionato una motivazione.







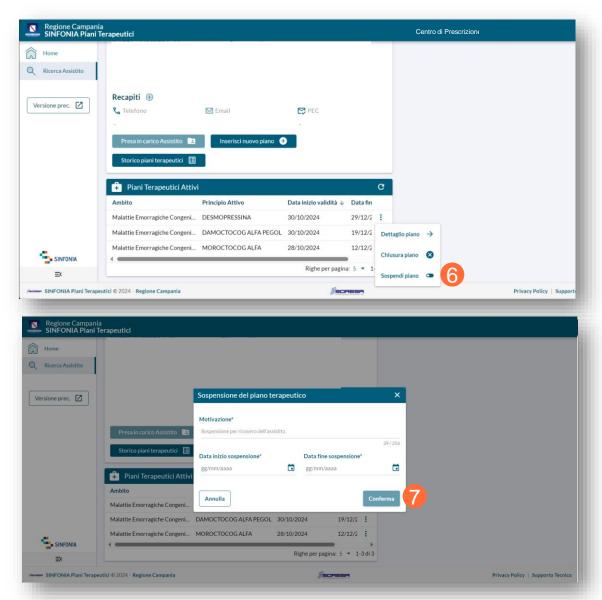
#### **Consultazione Piani Terapeutici (3/5)**

Per sospendere un Piano Terapeutico, dopo aver cliccato sull'apposita voce del menu azioni (6) sarà necessario indicare le seguenti informazioni:

- Motivazione\*
- Data inizio sospensione\*
- Data fine sospensione\*

Per completare l'operazione cliccare sul pulsante Conferma (7).

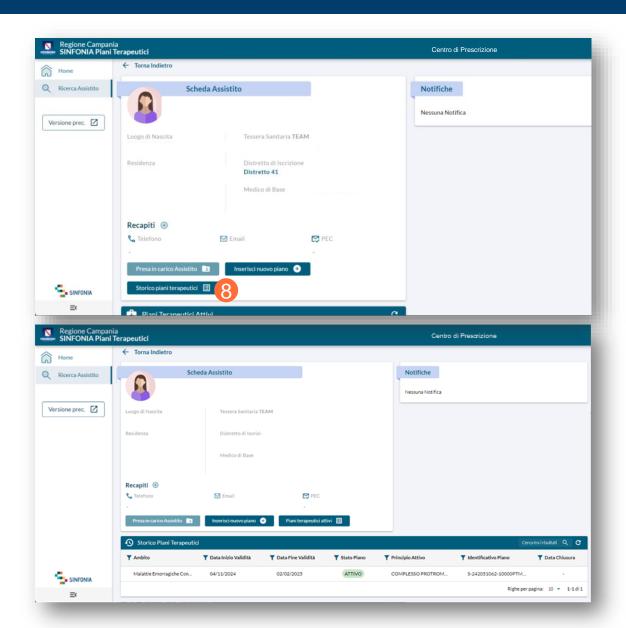
N.B. Il pulsante conferma sarà attivo solo dopo aver selezionato una motivazione.





#### **Consultazione Piani Terapeutici (4/5)**

All'interno della sezione di dettaglio Assistito, sarà possibile consultare anche i Piani Terapeutici non attivi (scaduti oppure chiusi) mediante il pulsante **Storico Piani Terapeutici (8).** 

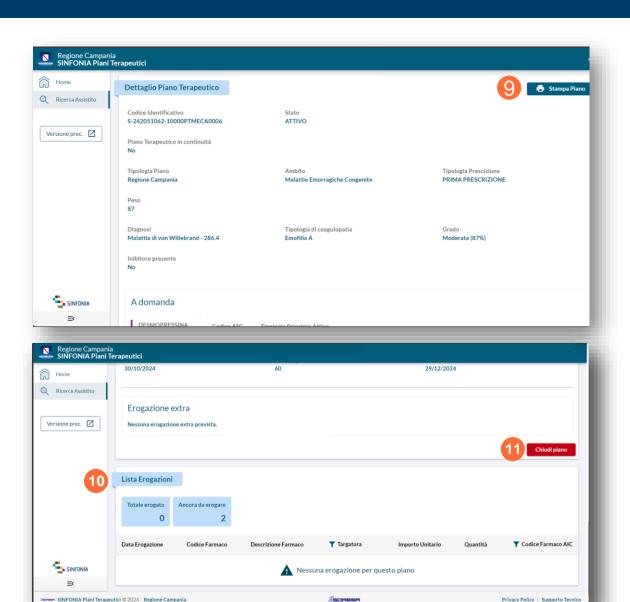




#### **Consultazione Piani Terapeutici (5/5)**

All'interno della sezione di dettaglio, sarà possibile consultare le informazioni specifiche del Piano, inoltre, sarà possibile

- Stampare una versione PDF del Piano Terapeutico (9);
- Chiudere il Piano (10);
- Consultare la lista delle Erogazioni effettuare per quel Piano Terapeutico (11).



- 01 Accesso alla Piattaforma
- 02 Selezione del Centro di Prescrizione
- 03 Home Page Piattaforma
- 04 Ricerca Assistiti
- 05 Consultazione Piani Terapeutici
- 06 Inserimento Nuovo Piano Terapeutico



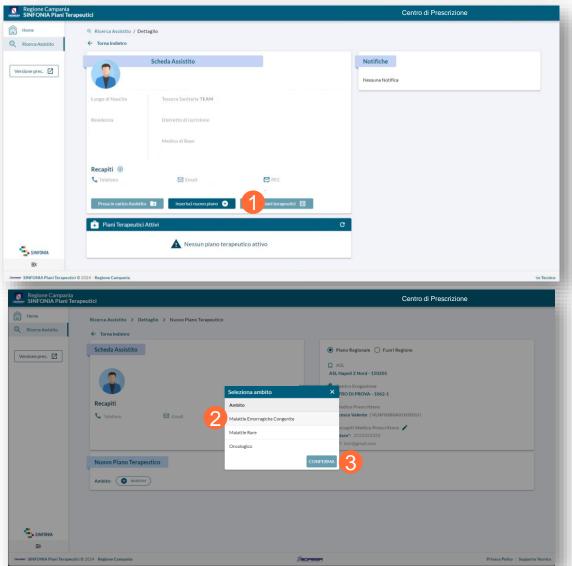


#### **Inserimento Nuovo Piano Terapeutico (1/4)**

Dalla pagina di dettaglio di un assistito in carico allo specialista sarà possibile inserire un Nuovo Piano Terapeutico cliccando sull'apposito pulsante (1).

Il pulsante **Inserisci Nuovo Piano sarà** disponibile solo dopo aver preso in carico l'assistito.

Per procedere con l'inserimento di un Piano Terapeutico sarà necessario selezionare l'ambito cliccando sul pulsante **Seleziona** (2) e scegliere **«Malattie Emorragiche Congenite»**, infine cliccare **Conferma** (3).





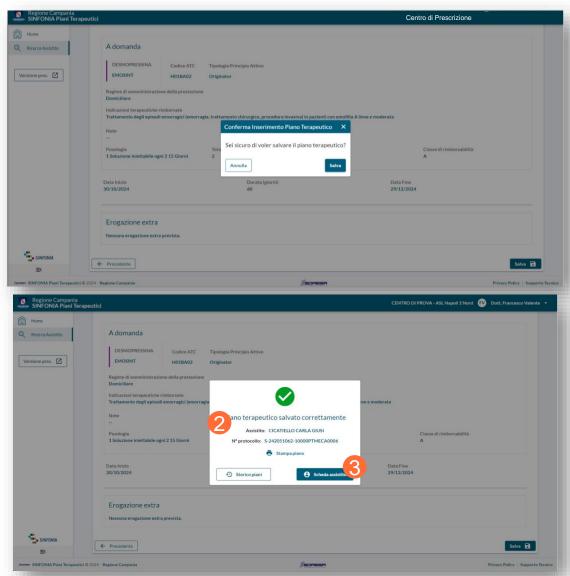
#### **Inserimento Nuovo Piano Terapeutico (2/4)**

Una volta valorizzati tutti i campi obbligatori del Piano Terapeutico, sarà possibile salvare lo stesso cliccando su **Salva** (1) ed infine confermando l'operazione nel popup in sovraimpressione.

In seguito al salvataggio sarà possibile:

- Scaricare il riepilogo del Piano Terapeutico mediante il pulsante Stampa Piano (2)
- Visualizzare lo storico dei Piani mediante il pulsante Storico Piani (3)
- Tornare alla scheda dell'assistito mediante il pulsante Scheda Assistito (3)

All'interno della stampa del Piano Terapeutico saranno presenti tutte le informazioni in merito alla prescrizione e la tabella relativa all'erogazione da compilare a cura della struttura Farmaceutica Aziendale.



# Grazie











