



Piattaforma Gestione Piani Terapeutici Domiciliari

Ausili Diabetici

Guida utente Specialista Prescrittore



Disclaimer

- Per l'abilitazione alla Piattaforma occorre far riferimento alla propria Azienda Sanitaria di pertinenza e disporre di credenziali SPID
- Si consiglia la navigazione in incognito per evitare problemi di cache: aprire il motore di ricerca Chrome e dal menu scegliere la voce "Nuova finestra di navigazione in incognito"

INDICE

01 Accesso alla Piattaforma

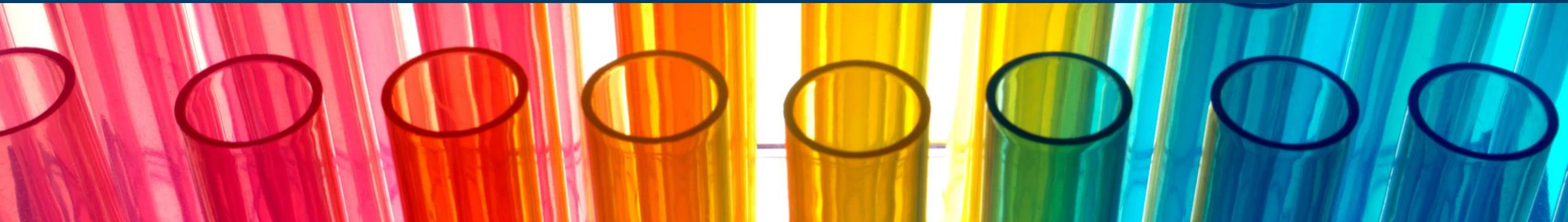
02 Selezione del Centro di Prescrizione

03 Home Page Piattaforma

04 Ricerca Assistiti

05 Inserimento di un Piano Terapeutico

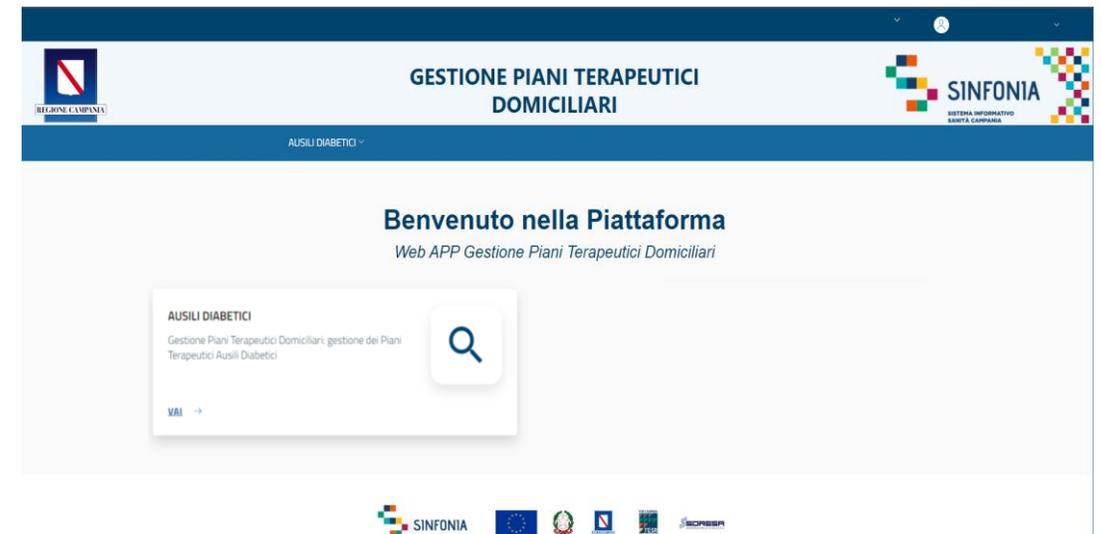
06 Lista protocolli e Azioni possibili





Accesso alla Piattaforma

- Gli utenti abilitati potranno accedere alla Piattaforma (link: <https://pianiterapeutici.cdp-sanita.soresa.it/login>) tramite le loro credenziali SPID
- La richiesta di abilitazione di nuovi utenti deve essere comunicata alla Direzione Aziendale di afferenza



INDICE

01 Accesso alla Piattaforma

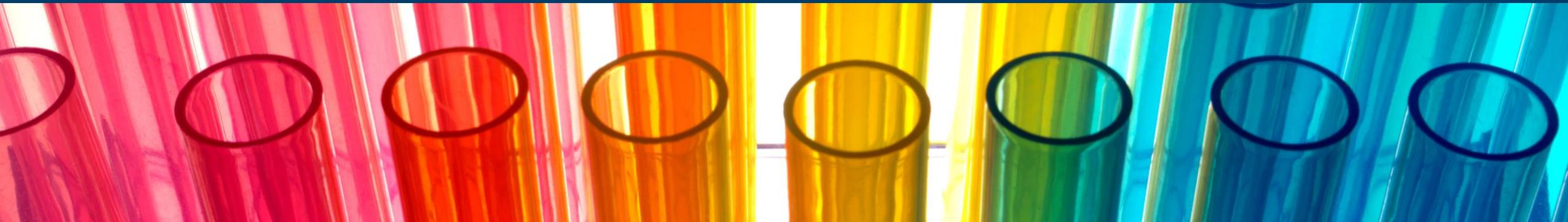
02 Selezione del Centro di Prescrizione

03 Home Page Piattaforma

04 Ricerca Assistiti

05 Inserimento di un Piano Terapeutico

06 Lista protocolli e Azioni possibili





Selezione del Centro di Prescrizione (1/2)

Eseguito il login, cliccando in corrispondenza del modulo **Ausili Diabetici**, è necessario indicare l'**Ente** (1) e quindi il **Centro di Prescrizione** (2) in cui si opera, selezionandolo dall'apposito menù a tendina.

Uno Specialista, infatti, può afferire a più centri e/o a più enti per cui all'accesso o nel corso della giornata potrebbe avere la necessità di cambiare il centro presso il quale sta operando.

Effettuata la selezione, cliccare su **Salva** (3), alternativamente, se si vuole interrompere la navigazione, cliccare su **Logout** (4).

A seguito della selezione, tutti i campi presenti in piattaforma relativi all'indicazione del Centro di Prescrizione risulteranno precompilati.

NB: In qualsiasi momento della navigazione è possibile cambiare la selezione del Centro di Prescrizione (slide successiva)

The screenshot displays a web form titled "SELEZIONE (SPECIALISTA AUS DIABETICI)". At the top left, there is an information icon (i) and the title. Below the title, there are two dropdown menus. The first dropdown is labeled "Ente*" and has a red circle with the number "1" next to it. Below it, the text "Seleziona un elemento" is visible. The second dropdown is labeled "Centro Di Prescrizione*" and has a red circle with the number "2" next to it. Below it, the text "Seleziona un elemento" is visible. At the bottom of the form, there are two buttons: a red button labeled "Logout" with a red circle containing the number "4" and a white 'x' icon, and a green button labeled "Salva" with a red circle containing the number "3" and a white checkmark icon.



Selezione del Centro di Prescrizione (2/2)

Per modificare il Centro di Prescrizione selezionato in fase di login, cliccare sul nome del Centro indicato nella barra blu posta in alto (5) e ripetere la selezione.

È possibile effettuare la selezione per i soli Centri di Prescrizione a cui l'utente è abilitato.

Il nome del Centro di Prescrizione sarà sempre presente nella barra blu posta in alto, in modo da consentire il cambio di selezione in qualsiasi momento di utilizzo della Piattaforma.

Centro di Prescrizione 5

REGIONE CAMPANIA

GESTIONE PIANI TERAPEUTICI DOMICILIARI

SINFONIA SISTEMA INFORMATIVO SANTA CAMPANIA

AUSILI DIABETICI

Ausili Diabetici

AUSILI DIABETICI

Gestione Piani Terapeutici Domiciliari: gestione dei Piani Terapeutici Ausili Diabetici

PAZIENTI

[RICERCA ASSISTITI](#) →

INDICE

01 Accesso alla Piattaforma

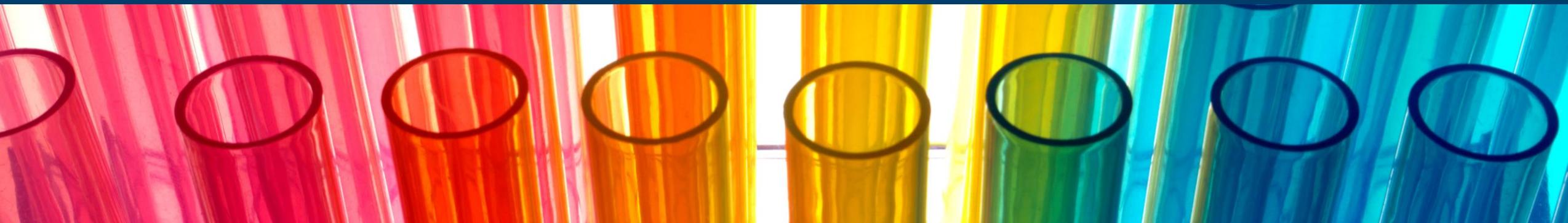
02 Selezione del Centro di Prescrizione

03 Home Page Piattaforma

04 Ricerca Assistiti

05 Inserimento di un Piano Terapeutico

06 Lista protocolli e Azioni possibili





Home Page Piattaforma

Eseguito l'accesso, si accede alla home page della Piattaforma, dalla quale è possibile ricercare gli assistiti (1) ed inserire per essi Piani Terapeutici.

In qualsiasi momento, è possibile tornare alla home page cliccando sul logo SINFONIA in alto a destra (2).

Cliccando invece sul logo in alto a sinistra Regione Campania si ha accesso alla pagina web di Regione (3).

The screenshot shows the user interface of the SINFONIA platform. At the top right, there is a 'Centro di Prescrizione' label and a user profile icon with a red circle containing the number '2'. Below this, the main header features the 'REGIONE CAMPANIA' logo on the left with a red circle containing '3', the title 'GESTIONE PIANI TERAPEUTICI DOMICILIARI' in the center, and the 'SINFONIA' logo on the right. A blue navigation bar below the header contains the text 'AUSILI DIABETICI ~'. The main content area is titled 'Ausili Diabetici' and 'AUSILI DIABETICI'. Below the title, it says 'Gestione Piani Terapeutici Domiciliari: gestione dei Piani Terapeutici Ausili Diabetici'. A white box contains the text 'PAZIENTI' and 'RICERCA ASSISTITI →' followed by a red circle containing the number '1'.

INDICE

01 Accesso alla Piattaforma

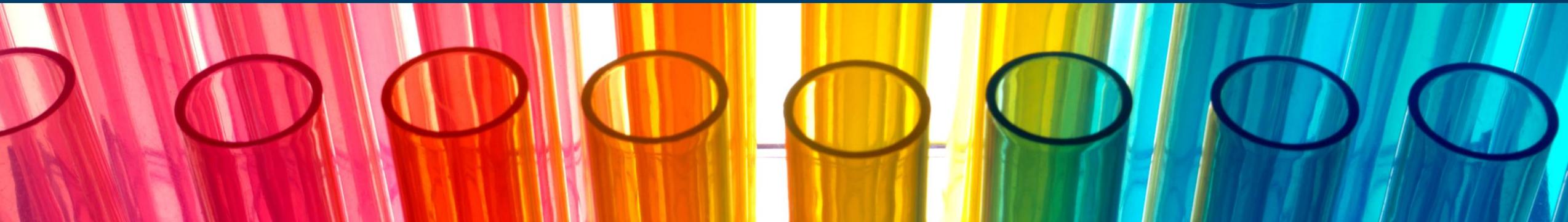
02 Selezione del Centro di Prescrizione

03 Home Page Piattaforma

04 Ricerca Assistiti

05 Inserimento di un Piano Terapeutico

06 Lista protocolli e Azioni possibili





Ricerca Assistiti (1/3)

Per eseguire la ricerca di un assistito, si può procedere tramite la barra blu in alto selezionando **AUSILI DIABETICI** (1) e cliccando successivamente sulla voce **Ricerca Assistiti** (2) oppure direttamente dal riquadro in basso **RICERCA ASSISTITI** (3).

La ricerca deve essere effettuata inserendo il Codice Fiscale, STP o ENI dell'assistito (4) e cliccando, infine, su **Ricerca** (5).

The screenshot displays the SINFONIA web application interface. At the top, the header includes the logo of the Regione Campania, the title "GESTIONE PIANI TERAPEUTICI DOMICILIARI", and the SINFONIA logo. A navigation bar contains the menu item "AUSILI DIABETICI" (1). Below this, a "PAZIENTI" menu is visible, with "Ricerca Assistiti" (2) highlighted. A second "PAZIENTI" menu is shown below, with "RICERCA ASSISTITI" (3) highlighted. At the bottom of the page, there is a "RICERCA ASSISTITO" section. It features an information icon (i) and the label "RICERCA". A search input field (4) is present, followed by two search buttons: "Ricerca per Nome e Cognome" and "Ricerca" (5).



Ricerca Assistiti (2/3)

Cliccando su **Ricerca per Nome e Cognome** (6) è possibile ricerca l'assistito inserendo contestualmente Nome, Cognome e Data di nascita (7) e cliccando infine su Ricerca (8).

RICERCA ASSISTITO

i RICERCA

Codice Fiscale *

6  Ricerca per Nome e Cognome  Ricerca

RICERCA ASSISTITO

i RICERCA

7 Nome *

Cognome *

Data Di Nascita * 

Formato: gg/mm/aaaa

8  Ricerca per Codice Fiscale  Ricerca



Ricerca Assistiti (2/3)

Una volta effettuata la ricerca, è possibile visualizzare le informazioni di base dell'assistito (7), oppure cliccando su **Espandi** (8) è possibile visualizzare i seguenti ulteriori dati (**in modalità di sola lettura**):

- Dati Anagrafici
- Dati di Nascita
- Residenza
- Domicilio
- Contatti dell'assistito e/o del suo caregiver
- ASL di Iscrizione

L'unico campo modificabile è il campo "Numero Cellulare" della Sezione "**Contatti**" (9).

7 DATI ANAGRAFICI

Codice Fiscale

Cognome

Nome

Sesso

8 Espandi

Contatti

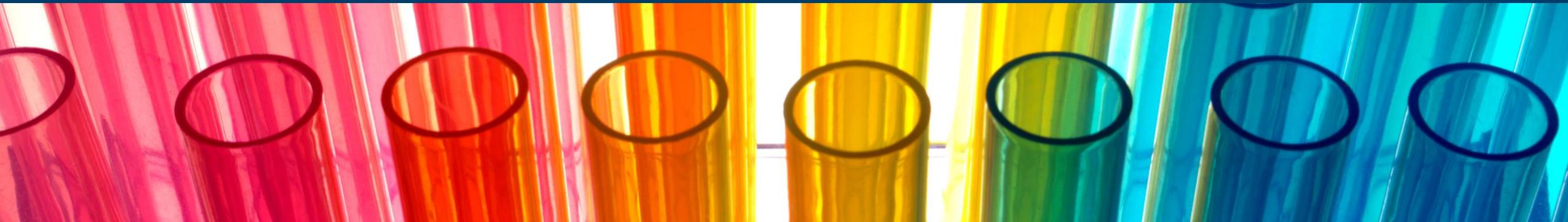
9

Numero Cellulare

Mail

INDICE

- 01 Accesso alla Piattaforma
- 02 Selezione del Centro di Prescrizione
- 03 Home Page Piattaforma
- 04 Ricerca Assistiti
- 05 Inserimento di un Piano Terapeutico**
- 06 Lista protocolli e Azioni possibili





Inserimento di un Piano Terapeutico (1/9)

Una volta avviata la ricerca, insieme alla sezione “Dati Anagrafici” è presente la sezione “Lista Protocolli” (1), in cui è possibile visualizzare, se presenti, tutti i Piani Terapeutici presenti a sistema per l’assistito ricercato. È possibile, inoltre, inserire un nuovo Piano Terapeutico per l’assistito cliccando su “Inserisci Nuovo Piano Terapeutico” (2).

Se la ricerca non produce alcun risultato, è possibile unicamente inserire un nuovo Piano Terapeutico per l’assistito ricercato, selezionando il tasto **Inserisci Nuovo Piano Terapeutico** (3).

1 ⓘ LISTA PROTOCOLLI

2 + Inserisci Nuovo Piano Terapeutico

Numero Protocollo	Data Inizio Validità	Data Fine Validità	Stato	Azioni
2023903681986ADA000001	24/05/2023	22/06/2023	ATTIVATO	⌵
2023903681986ADA000002	12/05/2023	10/06/2023	CHIUSO	⌵
2023903681986ADA000003	12/04/2023	08/10/2023	CHIUSO	⌵

Protocolli paziente

3 + Inserisci Nuovo Piano Terapeutico

ⓘ PIANO TERAPEUTICO

Non è presente nessun Piano Terapeutico per il paziente



Inserimento di un Piano Terapeutico (2/9)

Cliccando su **Inserisci Nuovo Piano Terapeutico**, si accede alla pagina relativa alla prescrizione dello stesso. Se presente, cliccando su “Visualizza Piano Terapeutico precedente” (4), è possibile visualizzare l’ultimo Piano prescritto per l’assistito.

Per compilare un nuovo Piano Terapeutico, nella sezione “Dettaglio Medico e Centro di Prescrizione” (in cui è possibile visualizzare in sola lettura tali dati) è obbligatorio inserire il **recapito telefonico** (5) e la **mail** del medico Prescrittore (6).

Nella sezione “**Dati Anagrafica Assistito**” (in cui è possibile visualizzare in sola lettura tali dati) è obbligatorio inserire la **mail** dell’assistito (7) ed è possibile, se già inserita, modificarla.

Visualizza Piano Terapeutico Precedente 4

Dettaglio Medico e Centro Di Prescrizione

Codice Fiscale Medico: *
Recapito Telefonico Medico Prescrittore: * 5

Azienda Sanitaria: *
Denominazione Centro Prescrittore: *

Email Specialista: * 6

Dati Anagrafica Assistito

Codice Fiscale Assistito: *
Provincia Residenza: *

Città Residenza: *
Indirizzo Residenza: *

CAP Residenza: *
Email Assistito: * 7



Inserimento di un Piano Terapeutico (3/9)

Nella sezione “**Scheda**” è necessario compilare correttamente tutti i campi previsti.

Inoltre, è obbligatorio spuntare la casella “**Paziente portatore di menomazione funzionale permanente**” (8).

Nella sezione “**Diagnosi**” bisogna selezionare una delle opzioni disponibili.

Nella sezione “**Terapia**” è necessario compilare tutti i campi previsti.

Scheda

Paziente portatore di menomazione funzionale permanente * **8**

Data Presunta Di Inizio Terapia: * 

Validità (Mesi): *
Scegli una opzione ▼

Data Fine Terapia: *

Diagnosi

Diagnosi: *
Scegli un opzione ▼

Terapia

Terapia: *
Scegli un opzione ▼

Utilizzo del Glucometro: * :
 Si No

Sostituzione Glucometro: *
 Si No

Educazione uso Glucometro: *
 Si No



Inserimento di un Piano Terapeutico (4/9)

All'interno della sezione “**Sensori FGM – Quantità annuali**” è possibile gestire la prescrizione dei sensori FGM.

Ai fini della prescrizione è necessario compilare tutti i campi previsti.

————— SENSORI FGM – QUANTITA' ANNUALI —————

Prescrizione di sensori FGM* ? :

Si No

Numero Sensori * _____

Tipologia Sensori: _____
Scegli una opzione ▼

Quantità Strisce FGM: _____
Scegli una opzione ▼

Quantità Lancette FGM: _____
Scegli una opzione ▼

Modalità Lettura: _____
Scegli una opzione ▼



Inserimento di un Piano Terapeutico (5/9)

È possibile prescrivere un sensore scegliendolo tra quelli disponibili nel menu “Tipologia Sensori”. In alternativa, qualora il sensore desiderato non fosse presente nell’elenco, è possibile selezionare l’opzione “Altro” per inserirne uno non previsto.

Nel caso in cui venga prescritta l’adozione di un sensore non presente nel menu, è necessario inserire una segnalazione di incidente di Dispositivovigilanza mediante in link disponibile in Piattaforma e compilare tutti i campi obbligatori previsti.

SENSORI FGM – QUANTITA' ANNUALI

Prescrizione di sensori FGM* ? :
 Si No

Numero Sensori *

Motivazione: *

Dichiaro di aver inserito una dichiarazione di Dispositivovigilanza *

Modello da prescrivere *

Quantità Strisce FGM:
Scegli una opzione ▼

Modalità Lettura:
Scegli una opzione ▼

Tipologia Sensori:
altro ▼

[Link al modulo di inserimento di una segnalazione di incidente di Dispositivovigilanza*](#)

DVO (Codice della segnalazione di incidente): *

Quantità Lancette FGM:
Scegli una opzione ▼



Inserimento di un Piano Terapeutico (6/9)

Nella sezione “**Dispositivi**” è necessario selezionare almeno uno dei seguenti dispositivi:

- **Strisce,**
- **Lancette,**
- **Aghi Penna,**
- **Siringhe,**
- **Strisce Chetonemia o Strisce Chetonuria.**

Per i dispositivi selezionati è necessario valorizzare i campi obbligatori.

Dispositivi

<input type="checkbox"/> Strisce	Quantità giornaliera: * <input type="text"/>	Tipologia: * Scegli una opzione -
	Quantità Totale Prescritta [?] <input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Lancette	Quantità giornaliera: * <input type="text"/>	Tipologia: * Scegli una opzione -
	Quantità Totale Prescritta [?] <input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Aghi Penna	Quantità giornaliera: * <input type="text"/>	Tipologia: * Scegli una opzione -
	Misura: <input type="text"/>	G: <input type="text"/>
	Quantità Totale Prescritta [?] <input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Siringhe	Quantità giornaliera: * <input type="text"/>	Tipologia: * Scegli una opzione -
	Misura: <input type="text"/>	G: <input type="text"/>
	Quantità Totale Prescritta [?] <input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Strisce Chetonemia [?]	Quantità giornaliera: * <input type="text"/>	Tipologia: * Scegli una opzione -
	Quantità Totale Prescritta [?] <input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Strisce Chetonuria [?]	Quantità giornaliera: * <input type="text"/>	Tipologia: * Scegli una opzione -
	Quantità Totale Prescritta [?] <input type="text"/>	



Inserimento di un Piano Terapeutico (7/9)

Nella sezione “**EMOGLOBINA GLICATA**” è obbligatorio inserire almeno un valore annuale dell'emoglobina glicata (9).

EMOGLOBINA GLICATA

E' obbligatorio inserire almeno un valore annuale dell'emoglobina glicata.

IFCC(mmol/mol): * **9**



Inserimento di un Piano Terapeutico (8/9)

All'interno della sezione “**Sensore CGM**” è possibile gestire la prescrizione dei sensori CGM per il monitoraggio continuo della glicemia con allarmi soglia.

Una volta compilati tutti i campi obbligatori presenti nella Scheda di Prescrizione, è necessario cliccare su **Salva** (10).

Sensore CGM

Prescrizione di sensori CGM* ? :
 Sì No

Si prescrive monitoraggio continuo della glicemia con allarmi soglia

Modello da Prescrivere: *
Scegli un opzione

Modalità di utilizzo: *
 Frequente/continuo Occasionale/retrospettivo

Seleziona un elemento

Ha dimostrato di essere idoneo alla terapia con monitoraggio in continuo della glicemia, in particolare*:

- Aderenza all'autocontrollo glicemico
- Buona educazione alla gestione della malattia
- Motivazione a modificare alcuni comportamenti dello stile di vita

Ha effettuato il percorso educativo previsto, in particolare è stato addestrato e/o ha seguito il programma educativo di rinforzo sul funzionamento del CGM, impostazione degli allarmi e algoritmo d'intervento*

Verificati*:

- La permanenza dell'indicazione al monitoraggio in continuo del glucosio
- L'idoneità dal paziente in termini di aderenza alla terapia e al percorso educativo di rinforzo
- Il raggiungimento degli obiettivi terapeutici prefissati

Prescrizione di materiale di consumo per *: _____ Note: _____
Scegli un opzione



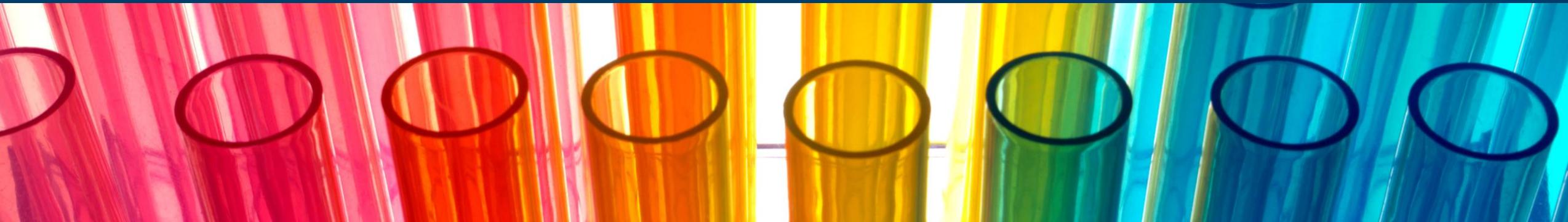
Inserimento di un Piano Terapeutico (9/9)

A seguito dell'inserimento del Piano appena compilato, viene visualizzato il Piano Terapeutico in dettaglio, per cui è possibile eseguire il **Download** (11).

The screenshot shows a window titled "Stampa Piano Terapeutico Diabetico". In the top right corner, there is a blue button with a download icon and the text "Download", followed by a red circle containing the number "11". Below the title, there is a horizontal line and the text: "SINFONIA - Piattaforma Gestione Piani Terapeutici Domiciliari Diabetici - Stampa Piano Terapeutico con Protocollo Identificativo: 2023201768191ADA000008". Below this, there is a logo for "REGIONE CAMPANIA" (a blue square with a white diagonal line) and the heading "Paziente Piano Terapeutico:". To the right of the heading, there are several labels: "Codice Fiscale:", "Provincia Residenza:", "Indirizzo Residenza:", "Città Residenza:", "CAP Residenza:", and "Numero Cellulare:", each followed by a blank space for input.

INDICE

- 01 Accesso alla Piattaforma
- 02 Selezione del Centro di Prescrizione
- 03 Home Page Piattaforma
- 04 Ricerca Assistiti
- 05 Inserimento di un Piano Terapeutico
- 06 Lista protocolli e Azioni possibili





Lista protocolli e Azioni Possibili

A valle della ricerca di un assistito, si accede alla "Lista Protocolli" in cui è possibile visualizzare tutti i Piani Terapeutici presenti a sistema per l'assistito ricercato.

Per un Piano Terapeutico in stato "Attivo" le azioni possibili sono (1):

- Visualizzare la pagina di dettaglio **in sola lettura** del Piano (Azione "Dettaglio");
- Rinnovare il Piano Terapeutico (Azione "Rinnovo PT");
- Chiudere il Piano Terapeutico per l'assistito (Azione "Chiusura del Piano Terapeutico"), per il quale è necessario inserire obbligatoriamente una motivazione (3) e cliccare su "Conferma" (4).

In caso in cui il Piano Terapeutico risulti in stato "Chiuso", potrà essere effettuato il rinnovo entro un mese dalla chiusura del PT: se il PT risulta "Chiuso" da più di un mese, non sarà possibile il rinnovo, ma solo visualizzarne il dettaglio (2).

LISTA PROTOCOLLI

Numero Protocollo	Data Inizio Validità	Data Fine Validità	Stato	Azioni
2023903681986ADA000027	13/10/2023	09/04/2024	Attivo	Dettaglio 1
2023903681986ADA000022	02/10/2023	30/12/2023	Attivo	Rinnovo PT 1
2023903681986ADA000021	29/09/2023	28/10/2023	Attivo	Chiusura del Piano Terapeutico 1
2023903681986ADA000014	22/09/2023	18/02/2024	CHIUSO	CHIUSO 1
2023903681986ADA000013	21/09/2023	20/10/2023	Chiuso	Dettaglio 2 Rinnovo PT 2

Chiusura del Piano Terapeutico

Motivazione * 3

Annulla 4 Conferma 4

Grazie



Unione Europea



REGIONE CAMPANIA

